



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
Grupo de Trabalho Reorganiza UFSC: isonomia para todos
CAMPUS UNIVERSITÁRIO JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP: 88.040-900 - FLORIANÓPOLIS – SC
TELEFONES: 3721-4986 – 3721-4556
PÁGINA: <http://reorganiza.ufsc.br>
E-MAIL: reorganiza@contato.ufsc.br

**ATA N.º 13 DE REUNIÃO GERAL DO GRUPO DE TRABALHO
REORGANIZA UFSC: ISONOMIA PARA TODOS**

Ata de Reunião Geral do Grupo de Trabalho Reorganiza UFSC: isonomia para todos, realizada no dia 13 de dezembro de 2012, às 14 horas, na sala Harry Laus, no prédio da Biblioteca Universitária.

1 Aos treze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e doze, reuniu-se o Grupo de Trabalho
2 (GT) Reorganiza UFSC: isonomia para todos, às catorze horas, na sala Harry Laus, 2º piso -
3 Biblioteca Universitária, sendo coordenado por Jamile Fantin e secretariado por Brenda Morelli
4 Piazza, com a presença dos seguintes membros: Antonio Gabriel Santana Martins, Antonio
5 Marcos Machado, Brenda Morelli Piazza, Carla Cerdote da Silva, Dalânea Cristiana Flor, Daniel
6 Dambrowski, Edite Krawulski, Helena Olinda Dalri, Helio Rodak de Quadros Junior, Ilza
7 Schmidt de Brito Selhorst, Kauê Tortato Alves, Jamile Fantin, Luci Mari Aparecida Rodrigues,
8 Luciano Antonio Agnes, Maria Nazaré Wagner, Rosana Maria Prazeres, Selma Graciele Gomes,
9 Suzana da Rosa Tolfo, Thiago Soares Nunes e Veridiana Bertelli Ferreira de Oliveira.
10 Justificaram a ausência: Antonio Cezar Bornia, Eloise Helena Livramento Dellagnelo, Idney
11 Silva Junior, Ismael Quint, Ivone Rosini, João Carlos da Silva, Laís Silveira Soares. Inicialmente
12 foi apresentada e aprovada a seguinte Pauta: 1. Informes. 2. Apreciação de Atas. 3. Regimento.
13 4. Metodologia. **1. Informes:** a) Daniel informou que houve uma reunião entre membros do GT
14 e do Diretório Central de Estudantes (DCE) para apresentar o Reorganiza e seus objetivos; b)
15 Luci Mari comentou que alguns membros do GT estão tendo dificuldades para entrar na
16 Biblioteca Universitária (BU) com bolsas, e Suzana se comprometeu em conversar com a
17 direção da BU; c) Brenda e Veridiana informaram sobre a entrada de dois novos suplentes
18 representantes dos Técnicos-Administrativos em Educação (TAEs): um do campus Curitibanos
19 (Kauê) e um do campus Araranguá (nome ainda não definido); d) Suzana relatou que vem tendo
20 dificuldades para acessar as mensagens enviadas por e-mails devido ao acúmulo de trabalho, e
21 solicitou que o grupo a informe sobre as atividades pendentes para que ela se atualize sobre o
22 andamento dos trabalhos (sugeriu que isso ocorra às segundas-feiras); e) Luciano informou que
23 Ismael não poderá comparecer à reunião por motivos de trabalho; f) Helena informou que
24 chegou uma máquina emprestada do IBGE para que o grupo teste a viabilidade de utilização do
25 equipamento (software, por exemplo); g) Selma informou que encontra dificuldades para
26 comparecer às reuniões, pois tem excesso de trabalho e não tem substituição. **2. Apreciação de
27 atas:** foi comentado que as atas de novembro já foram enviadas para o grupo de e-mails, e que,
28 não havendo correções até 17/12/12, estas poderão ser aprovadas na reunião de 19/12/12. **3.
29 Regimento:** Suzana solicitou que haja uma conversa com os integrantes que não estão
30 comparecendo aos trabalhos e reuniões do GT para que estes tomem ciência dos termos do
31 Regimento. **4. Metodologia:** foi apresentado o quadro proposto para o levantamento de
32 informações para o dimensionamento. Houve debates sobre as informações sugeridas, e decidiu-
33 se que os itens levantados serão reavaliados na próxima etapa de construção da metodologia. A
34 reunião foi encerrada e a ata por mim escrita, Brenda Morelli Piazza, secretária do dia.
35 Florianópolis, 13 de dezembro de 2012.